



Львівський інститут  
Приватного акціонерного товариства  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»  
(назва навчального підрозділу)


Кафедра права

Затверджую:  
Заступник директора з  
навчально-методичної та  
виховної роботи

  
к.ю.н., доц. Гарфенюк Є. І.  
(ПІБ)  
30.08.2024 р.

Схвалено на засіданні кафедри права  
(назва кафедри)

Протокол № 01/24/25 від 30.08.2024 р.

Завідувач кафедри   
(ПІБ)

к.ю.н., доц. Яворська В. Г.  
(ПІБ)

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Цивільний процес

спеціальності:

081 «Право»

(шифр і назва спеціальності)

освітнього ступеня:

перший (бакалаврський)

(назва освітнього ступеня)

освітньої програми:

Право

(назва освітньої програми)

спеціалізації:

-

(назва спеціалізації)

Львів 2024

**Розробник (-и) силябусу навчальної дисципліни:**

Верба Ольга Богданівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права

**Викладач:**


Верба Ольга Богданівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри права  
Протокол від 30.08.2024 р. № 01/24/25

Завідувач кафедри  В. Г. Яворська  
(підпис)

Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми  
«Право»  
(назва освітньої програми)

30.08.2024 р.

Керівник (гарант) освітньої програми  В. Г. Яворська  
(підпис)

Силябус перевірено


30.08.2024 р.

Заступник директора з  
навчально-методичної та виховної роботи  С. І. Парфенюк  
(підпис)

### Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Цивільний процес
Шифр та назва спеціальності	081 Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Кількість кредитів і годин	<b>6 кредитів / 180 год.</b> Лекції: <b>68</b> Семінарські заняття: <b>32</b> Самостійна робота студентів: <b>80</b>
Терміни вивчення дисципліни	V-VI семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	<b>Залік, екзамен</b>
Сторінка дисципліни на сайті	<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystsyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/obovyazkovi-navchalni-dystsypliny/tsyvilnyy-protses/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystsyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/obovyazkovi-navchalni-dystsypliny/tsyvilnyy-protses/</a>

### Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

	Верба Ольга Богданівна
	кандидат юридичних наук доцент
	Професор кафедри права
<b>Дисципліни, які викладає НПП</b>	Міжнародне право, цивільний процес, господарський процес
<b>Напрями наукових досліджень</b>	Співвідношення судового та відомчого контролів за діяльністю приватних виконавців у механізмі забезпечення прав особи, виконуваність угоди за результатами медіації відповідно до законодавства Республіки Польща, питання про дисциплінарну відповідальність приватних виконавців за законодавством України та зарубіжних країн, розмежування повноважень приватних виконавців за принципом територіальності в державах ЄС та Україні, договір складського зберігання, договір енергопостачання за законодавством України та країн Європи, договір поставки: дієвість норм інституту з огляду на європейські стандарти та захист прав осіб у виконавчому провадженні з цих категорій справ, незалежність і дисциплінарна відповідальність суддів: міжнародні стандарти й національна практика

<b>Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців</b>	ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0001-9254-9575">https://orcid.org/0000-0001-9254-9575</a> Google scholar: <a href="https://scholar.google.com.ua/citations?user=5E-dk7QAAAAJ&amp;hl=uk">https://scholar.google.com.ua/citations?user=5E-dk7QAAAAJ&amp;hl=uk</a>
<b>E-mail:</b>	olga.verba.sydor@gmail.com
<b>Контактний тел.</b>	+380677445060
<b>Портфоліо викладача на сайті кафедри/Інституту/Академії</b>	<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-profesor-kafedry---verba-olha-bohdanivna/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-profesor-kafedry---verba-olha-bohdanivna/</a>

**Коротка анотація до дисципліни.** «Цивільний процес» є дисципліною обов'язкової складової навчального плану, циклу дисциплін професійної підготовки, яка сприяє підготовці фахівців з права. Студенти отримують теоретичні знання, практичні навички і уміння у сфері цивільного судочинства; сучасного стану цивільного процесуального законодавства України; джерел правового регулювання цивільних процесуальних відносин; засобів задоволення потреб громадян та захисту їх цивільних прав; найважливіших фактів, концепцій, принципів і теорії цивільного процесуального права; застосування знань з цивільного процесуального права для розв'язання практичних завдань; інтерпретування та узагальнення нормативного складу цивільного процесуального права; правильного застосування норм цивільного процесуального права; письмового й усного представлення наукового і практичного матеріалу та його аргументування.

**Предмет навчальної дисципліни** є вивчення норм права, що визначають порядок розгляду і вирішення цивільних справ, що регулюють діяльність суду та інших суб'єктів процесуальної діяльності з метою захисту суб'єктивних прав і охоронюваних інтересів фізичних та юридичних осіб.

**Мета:** формування у студентів компетентностей, необхідних для забезпечення систематизованого засвоєння питання про цивільну юрисдикцію справ, регламентування прав і обов'язків учасників судового процесу під час розгляду цивільних справ, забезпечення доказів; підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих фахівців-правознавців.

**Завдання:** здобуття студентами навичок тлумачення цивільно-процесуальних норм, їх застосування при вирішенні конкретних практичних задач (казусів), виконанні тестових завдань, підготовці проектів цивільно-процесуальних документів тощо.

**Пререквізити навчальної дисципліни.** «Цивільне право», «Судові та правоохоронні органи України».

**Постреквізити навчальної дисципліни.** «Складання процесуальних документів», «Міжнародний захист прав людини», «Митне право».

### Програмні компетентності.

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності
<b>Інтегральна компетентність:</b>	
ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу
<b>Загальні:</b>	
ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
ЗК9. Здатність працювати в команді.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
<b>Спеціальні (фахові/предметні) компетентності</b>	
СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу
СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу
СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми

### **Результати навчання:**

РН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

РН17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

PH21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

PH22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

### Зміст навчальної дисципліни.

	Теми	Лекції	Семінарські заняття
<b>Модуль 1</b>			
1.	Поняття, предмет, система та принципи цивільного процесуального права	2	2
2.	Цивільна юрисдикція. Склад суду.	2	2
3.	Учасники судового процесу.	4	2
4.	Докази та доказування.	4	2
5.	Процесуальні строки. Судові виклики і повідомлення.	2	
6.	Судові витрати. Заходи процесуального примусу	4	
<b>Модуль 2</b>			
7.	Досудове врегулювання цивільних спорів засобами медіації	2	
8.	Наказне провадження	2	2
9.	Позовне провадження (загальні положення)	4	2
10.	Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження	4	4
11.	Розгляд справи по суті	4	
<b>Модуль 3</b>			
12.	Спрошені процедури судового розгляду справи	4	2
13.	Судові рішення	2	2
14.	Окреме провадження.	4	2
15.	Апеляційне провадження.	4	2
16.	Касаційне провадження.	2	2
17.	Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами	2	-
<b>Модуль 4</b>			
18.	Процесуальне питання, пов'язані з виконанням судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб). Судовий контроль за виконанням судових рішень	4	2
19.	Третейське судочинство.	2	2

20.	Визнання та виконання рішень іноземних судів, міжнародних комерційних арбітражів в Україні, надання дозволу на примусове виконання рішень третейських судів	4	
21.	Відновлення втраченого судового провадження.	2	2
22.	Провадження у справах за участю іноземних осіб.	4	
	<b>Форма контролю: залік, екзамен</b>		
	Всього: 180 год.	68	32

### Форми і методи навчання

Основними видами навчальних аудиторних занять є **лекції, семінарські заняття, консультації.**

При викладанні **лекційного матеріалу** передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-дискусії, *лекції з застосуванням техніки зворотного зв'язку* лекції-аналіз конкретної ситуації.

*Лекція-дискусія* – метод групового обговорення проблеми з метою з'ясування істини шляхом зіставлення різних думок, спосіб організації спільної діяльності з метою інтенсифікації процесу ухвалення рішення в групі.

*Лекція з застосуванням техніки зворотного зв'язку* (якщо є технічна можливість) – отримання даних від усієї групи студентів на поставлене запитання;

*Лекція-аналіз конкретної ситуації* нагадує лекцію-дискусію: на обговорення викладач виносить не питання, а конкретну ситуацію (т. зв. мікроситуації, які демонструються аудиторії усно або у вигляді відео-запису тощо). Викладач активізує діалог за допомогою спеціально спрямованих запитань, підказок, зіставленням різних поглядів, а іноді й їх зіткненням.

#### **Семінарські/практичні заняття**

Даний вид заняття проходить переважно шляхом опитування студентів у групі за контрольними завданнями і запитаннями дозволяє швидко і оперативно оцінити їх знання. При цьому одному слухачу ставляться контрольні запитання (як правило три-чотири) з різних питань, винесених на семінарське заняття. Відповідь на поставлені запитання повинна бути обґрунтованою (зокрема, це можуть бути посилання на положення закону, акти тлумачення законодавства, узагальнення слідчої та судової практики, підручники і навчальні посібники, публікації результатів наукових досліджень, лекційні матеріали тощо) також проводиться розгляд конкретних ситуацій, робота в командах (малих групах) з презентацією результатів (у тому числі із застосуванням рольових ігор з демонстрацією набутих навичок). На занятті активно використовується робота «біля дошки» (схематичне зображення певних юридичних конструкцій, процедур, механізмів реалізації, співвідношення повноважень тощо). На семінарських заняттях регулярно проводитиметься тестування. Студентам необхідно бути готовими до різноманітних форм активізації роботи: проведення дискусій з окремих питань; коментування до підготовлених медіапрезентацій з використання технічних засобів навчання. Готуючись до семінарського заняття слухачі мають підготувати конспект питань, що містяться в плані відповідної теми. Наявність конспекту всіх питань та присутність на занятті є запорукою успішної роботи та отримання балів (їх кількість залежить від вашої активності та якості підготовки).

Семінарське заняття у формі вирішення практичних, ситуаційних завдань має за мету допомогти студентам глибше уявити теоретичні положення, закріпити необхідні

навики в застосуванні теоретичних знань у своїй майбутній практичній діяльності. Такі практичні заняття покликані навчити студентів правильно застосовувати законодавство до конкретних життєвих фактів. Рішення задач виконується в письмовій формі в робочих конспектах. Воно повинно бути розгорнутим і мотивованим з посиланням на відповідні статті Цивільно процесуального кодексу України, теорію цивільного процесу і судову практику.

З метою розвитку у студентів навичок основ наукової діяльності, порівняльного аналізу, пропонується виконання індивідуального завдання у формі реферативної доповіді підготовленої як групою так і індивідуально

Програмою курсу передбачено такі проекти:

- виступ за темою індивідуального завдання у формі реферативної доповіді;
- виступ-інформування за темами семінарських занять;
- семінар з індивідуальною та груповою роботою;
- семінар-«круглий стіл»;
- семінар у формі дебатів.

**Технічне обладнання та/або програмне забезпечення.** В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

#### **Форми та методи контролю.**

Залік (5 семестр) проводиться в усній формі на останньому семінарському занятті.

Екзамен (6 семестр) проводиться в усній формі в кінці 6-го семестру: до завдання входять 2 теоретичних питання, 2 тестових завдання, задача.

Екзамен оцінюється у 100 балів, на який виноситься весь обсяг навчальної дисципліни та розподіляються між кількістю питань.

**ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА** за рік по дисципліні = це середнє арифметичне між результатами поточних досягнень (РПД) за 5-й та 6-й семестр та результатами підсумкового контролю (екзамену) (РПК).

Обраховується по формулі:

$$(РПД\ 5\ семестр + РПД\ 6\ семестр + РПК) : 3 = \text{загальна оцінка.}$$

#### **Система оцінювання та вимоги.**

Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	9	9	8	8
Відвідування семінарських занять	1	4	4	4	4
Робота на семінарському	10	4	40	4	40

занятті					
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Разом	-		83	-	82
Максимальна кількість балів:			<b>165</b>		
165:100=1,65. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,65 = загальна кількість балів.					
Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 3		Модуль 4	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	9	9	8	8
Відвідування семінарських занять	1	5	5	3	3
Робота на семінарському занятті	10	50	50	3	30
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Разом	-		94	-	71
Максимальна кількість балів:			<b>165</b>		
165:100=1,65. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,65 = загальна кількість балів.					

**Перелік питань, що виносяться на підсумковий контроль (залік):**

1. Поняття, предмет, метод та система цивільного процесуального права України.
2. Джерела цивільного процесуального права України.
3. Дія цивільних процесуальних норм у часі, просторі та за колом осіб.
4. Поняття, завдання та стадії цивільного процесу (судочинства)
5. Види цивільного судочинства.
6. Принципи цивільного процесуального права України і їхнє значення.
7. Поняття, ознаки та особливості цивільних процесуальних правовідносин.
8. Підстави виникнення, зміни і припинення цивільних процесуальних правовідносин.
9. Цивільна процесуальна правоздатність та дієздатність.
10. Суб'єкти, об'єкти та зміст цивільних процесуальних правовідносин.
11. Суд, як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин. Склад суду.
12. Склад осіб, які беруть участь у справі.
13. Правове положення осіб, які беруть участь у справі.
14. Цивільна юрисдикція суду.
15. Поняття, ознаки і правовий статус сторін.
16. Процесуальна співучасть і її види.
17. Процесуальні права і обов'язки співучасників.
18. Поняття належної і неналежної сторони.
19. Умови, порядок і наслідки заміни неналежної сторони.
20. Поняття процесуального правонаступництва.
21. Процесуальне положення правонаступника.
22. Поняття і види третіх осіб у цивільному процесі України.

23. Треті особи, які заявляють самостійні вимоги щодо предмета спору – як суб'єкти цивільного процесуального права.
24. Треті особи, які не заявляють самостійних вимог щодо предмета спору, як суб'єкти цивільного процесуального права.
25. Суб'єкти та форми участі у цивільному процесі органів і осіб, яким законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.
26. Участь прокурора в цивільному процесі.
27. Участь у цивільному процесі органів державної влади, органів місцевого самоврядування, фізичних і юридичних осіб як захисників прав, свобод та інтересів інших осіб.
28. Участь у цивільному процесі органів державної влади, органів місцевого самоврядування для надання висновку у справі.
29. Поняття, підстави та види представництва у цивільному процесі.
30. Поняття і види судових витрат.
31. Загальні положення про підсудність цивільних справ.
32. Наслідки недотримання правил про підсудність справи. Порядок передачі справ в інший суд.
33. Поняття та види відповідальності за порушення норм цивільного процесуального законодавства.
34. Заходи процесуального примусу.
35. Поняття судового доказування і судових доказів.
36. Поняття предмета доказування. Факти, що входять до предмета доказування та факти, що не підлягають доказуванню.
37. Розподіл обов'язків щодо доказування.
38. Поняття і ознаки судових доказів.
39. Класифікація доказів.
40. Оцінка доказів.
41. Види процесуальних засобів доказування.
42. Пояснення сторін, третіх осіб та їхніх представників.
43. Показання свідків.
44. Процесуальний порядок дослідження судом показань свідків
45. Письмові докази і їхні види.
46. Порядок надання і дослідження письмових доказів.
47. Речові докази.
48. Порядок надання та дослідження речових доказів.
49. Висновок експерта.
50. Забезпечення доказів.
51. Досудове врегулювання цивільних спорів засобами медіації.
52. Судові доручення щодо збирання доказів.
53. Поняття та суть позовного провадження.
54. Поняття, елементи та види позову.
55. Передумови права на пред'явлення позову.
56. Умови здійснення права на пред'явлення позову.
57. Об'єднання і роз'єднання позовів.
58. Процесуальні засоби захисту відповідача.
59. Процесуальний порядок пред'явлення позову до суду.
60. Позовна заява, її реквізити. Порядок виправлення недоліків.
61. Відкриття провадження у справі.
62. Провадження у справі до судового розгляду.
63. Процесуальний порядок провадження у справі до судового розгляду.
64. Судові виклики і повідомлення.
65. Поняття, сутність та значення судового розгляду.

66. Частина судового засідання.
67. Підготовча частина судового засідання.
68. Відвід судді та інших учасників процесу.
69. Розгляд цивільної справи по суті.
70. Судові дебати.
71. Відкладення розгляду справи.

**Перелік питань, що виносяться на підсумковий контроль (екзамен):**

1. Поняття, предмет, метод та система цивільного процесуального права України.
2. Джерела цивільного процесуального права України.
3. Дія цивільних процесуальних норм у часі, просторі та за колом осіб.
4. Поняття, завдання та стадії цивільного процесу (судочинства).
5. Види цивільного судочинства.
6. Принципи цивільного процесуального права України і їхнє значення.
7. Поняття, ознаки та особливості цивільних процесуальних правовідносин.
8. Підстави виникнення, зміни і припинення цивільних процесуальних правовідносин.
9. Цивільна процесуальна правоздатність та дієздатність.
10. Суб'єкти, об'єкти та зміст цивільних процесуальних правовідносин.
11. Суд, як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин. Склад суду.
12. Склад осіб, які беруть участь у справі.
13. Правове положення осіб, які беруть участь у справі.
14. Цивільна юрисдикція суду.
15. Поняття, ознаки і правовий статус сторін.
16. Процесуальна співучасть і її види.
17. Процесуальні права і обов'язки співучасників.
18. Поняття належної і неналежної сторони.
19. Умови, порядок і наслідки заміни неналежної сторони.
20. Поняття процесуального правонаступництва.
21. Процесуальне положення правонаступника.
22. Поняття і види третіх осіб у цивільному процесі України.
23. Треті особи, які заявляють самостійні вимоги щодо предмета спору – як суб'єкти цивільного процесуального права.
24. Треті особи, які не заявляють самостійних вимог щодо предмета спору, як суб'єкти цивільного процесуального права.
25. Суб'єкти та форми участі у цивільному процесі органів і осіб, яким законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.
26. Участь прокурора в цивільному процесі.
27. Участь у цивільному процесі органів державної влади, органів місцевого самоврядування, фізичних і юридичних осіб як захисників прав, свобод та інтересів інших осіб.
28. Участь у цивільному процесі органів державної влади, органів місцевого самоврядування для надання висновку у справі.
29. Поняття, підстави та види представництва у цивільному процесі.
30. Поняття і види судових витрат.
31. Загальні положення про підсудність цивільних справ.
32. Наслідки недотримання правил про підсудність справи. Порядок передачі справ в інший суд.
33. Поняття та види відповідальності за порушення норм цивільного процесуального законодавства.
34. Заходи процесуального примусу.
35. Поняття судового доказування і судових доказів.
36. Поняття предмета доказування. Факти, що входять до предмета доказування та факти,

що не підлягають доказуванню.

37. Розподіл обов'язків щодо доказування.
38. Поняття і ознаки судових доказів.
39. Класифікація доказів.
40. Оцінка доказів.
41. Види процесуальних засобів доказування.
42. Пояснення сторін, третіх осіб та їхніх представників.
43. Показання свідків.
44. Процесуальний порядок дослідження судом показань свідків
45. Письмові докази і їхні види.
46. Порядок надання і дослідження письмових доказів.
47. Речові докази.
48. Порядок надання та дослідження речових доказів.
49. Висновок експерта.
50. Забезпечення доказів.
51. Судові доручення щодо збирання доказів.
52. Досудове врегулювання цивільних спорів засобами медіації.
53. Поняття та суть позовного провадження.
54. Поняття, елементи та види позову.
55. Передумови права на пред'явлення позову.
56. Умови здійснення права на пред'явлення позову.
57. Об'єднання і роз'єднання позовів.
58. Процесуальні засоби захисту відповідача.
59. Процесуальний порядок пред'явлення позову до суду.
60. Позовна заява, її реквізити. Порядок виправлення недоліків.
61. Відкриття провадження у справі.
62. Провадження у справі до судового розгляду.
63. Процесуальний порядок провадження у справі до судового розгляду.
64. Судові виклики і повідомлення.
65. Поняття, сутність та значення судового розгляду.
66. Частина судового засідання.
67. Підготовча частина судового засідання.
68. Відвід судді та інших учасників процесу.
69. Розгляд цивільної справи по суті.
70. Судові дебати.
71. Відкладення розгляду справи.
72. Фіксування судового засідання.
73. Зупинення провадження у справі.
74. Закриття провадження у справі та залишення заяви без розгляду.
75. Поняття і види ухвал суду першої інстанції.
76. Сутність та значення судового рішення.
77. Зміст судового рішення (його складові частини).
78. Поняття та види судового рішення.
79. Вимоги, яким має відповідати судове рішення.
80. Законна сила судового рішення.
81. Роз'яснення судового рішення.
82. Усунення недоліків судового рішення, виправлення описок і арифметичних помилок у судових рішеннях.
83. Поняття і особливості заочного розгляду цивільних справ.
84. Розгляд справи в порядку наказного провадження.
85. Судовий наказ.
86. Поняття та суттєвість окремого провадження.

87. Справи про обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності.
88. Справи про надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності.
89. Справи про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою.
90. Справи про усиновлення.
91. Справи про відновлення прав на втрачені цінні папери на пред'явника та векселі.
92. Справи про передачу безхазяйної нерухомої речі у комунальну власність.
93. Справи про визнання спадщини відумерлою.
94. Справи про надання психіатричної допомоги у примусовому порядку.
95. Справи про примусову госпіталізацію до протитуберкульозного закладу.
96. Справи про розкриття банками інформації, що містить банківську таємницю щодо юридичних та фізичних осіб.
97. Поняття та значення стадії апеляційного провадження.
98. Право апеляційного оскарження рішень та ухвал суду першої інстанції.
99. Суб'єкти права апеляційного оскарження.
100. Об'єкт апеляційного оскарження.
101. Строки апеляційного оскарження.
102. Порядок подачі апеляційної скарги.
103. Форма і зміст апеляційної скарги.
104. Підготовка справи до апеляційного розгляду.
105. Процесуальний порядок розгляду справи судом апеляційної інстанції.
106. Повноваження суду апеляційної інстанції.
107. Підстави для відхилення апеляційної скарги і залишення рішення без змін.
108. Підстави для скасування рішення суду першої інстанції і ухвалення нового рішення або зміни рішення в апеляційній інстанції.
109. Підстави для скасування рішення із закриттям провадження у справі або залишенням заяви без розгляду в апеляційній інстанції.
110. Підстави для скасування рішення суду і передачі справи на новий розгляд.
111. Підстави для відхилення скарги на ухвалу суду першої інстанції або зміни чи скасування ухвали.
112. Рішення та ухвали суду апеляційної інстанції та вимоги, які до них пред'являються.
113. Поняття та значення касаційного провадження.
114. Суб'єкти права касаційного оскарження.
115. Об'єкт касаційного оскарження.
116. Строки касаційного оскарження.
117. Форма і зміст касаційної скарги.
118. Порядок подачі касаційної скарги.
119. Право приєднання до касаційної скарги.
120. Доповнення, зміна касаційної скарги або відмова від неї.
121. Підготовка справи до касаційного розгляду.
122. Попередній розгляд справи.
123. Порядок розгляду справи судом касаційної інстанції.
124. Повноваження суду касаційної інстанції.
125. Підстави для скасування рішення і передачі справи на новий розгляд у касаційній інстанції.
126. Підстави для скасування судового рішення.
127. Залишення в силі судового рішення, скасованого помилково в касаційній інстанції.
128. Підстави для скасування рішення і закриття провадження у справі або залишенням заяви без розгляду в касаційній інстанції.
129. Підстави для скасування судових рішень і ухвалення нового рішення або зміни рішення в касаційній інстанції.
130. Рішення та ухвали суду касаційної інстанції та вимоги, що до них пред'являються.

131. Право на звернення про перегляд судових рішень
132. Підстави для подання заяви про перегляд судових рішень.
133. Порядок подання заяви про перегляд судових рішень.
134. Порядок розгляду справи Верховним Судом України.
135. Повноваження Верховного Суду України щодо перегляду судових рішень.
136. Суть і значення перегляду рішень суду у зв'язку з нововиявленими обставинами.
137. Підстави перегляду рішень суду у зв'язку з нововиявленими обставинами.
138. Суди, що здійснюють перегляд у зв'язку з нововиявленими обставинами.
139. Зміст та форма заяви про перегляд у зв'язку з нововиявленими обставинами.
140. Строки подання заяв про перегляд у зв'язку з нововиявленими обставинами.
141. Процесуальний порядок розгляду заяв у зв'язку з нововиявленими обставинами.
142. Оскарження ухвали суду про відмову у задоволенні заяви про перегляд у зв'язку з нововиявленими обставинами.
143. Органи примусового виконання рішень судів і інших юрисдикційних органів.
144. Сторони виконавчого провадження.
145. Роль суду у виконавчому провадженні.
146. Документи, що підлягають примусовому виконанню.
147. Поворот виконання судового рішення.
148. Загальні правила виконавчого провадження.
149. Відновлення втраченого судового провадження.
150. Порядок відкриття справи про відновлення втраченого судового провадження у цивільній справі та розгляд справи по суті.
151. Міжнародна юрисдикція цивільних справ за участю іноземного елемента.
152. Відкриття провадження у цивільних справах за участю іноземних осіб.
153. Судові доручення та надання правової допомоги у справах за участю іноземних осіб
154. Поняття нотаріального процесу
155. Суб'єкти нотаріального процесу
156. Стадії нотаріального процесу
157. Нотаріальні провадження
158. Доказування в нотаріальному процесі
159. Поняття та суть третейського судочинства
160. Види третейських судів
161. Порядок розгляду справ третейським судом
162. Рішення третейського суду
163. Провадження у справах про оскарження рішень третейських судів
164. Провадження у справах про видачу виконавчих листів на примусове виконання рішень третейських судів

#### Шкала оцінювання успішності студента за результатами підсумкового контролю

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	

60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

**Політика курсу.** Курс «Цивільний процес» (для бакалаврів) передбачає:

- роботу в команді;
- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час семінарських занять;
- клімат в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної самоіронії;
- виконання завдань у встановлений термін;
- відпрацювання пропущених занять можливе під час консультацій викладача;
- дотримання академічної доброчесності;
- презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.

Відпрацювання семінарського заняття за рішенням викладача може здійснюватися у формі опитування, тестування, виконання практичного завдання, розв'язання задачі з відповідної теми.

В кінці вивчення змістовного модуля проводиться модульна контрольна робота. Результат модульної контрольної роботи для студента, який не з'явився на контрольні заходи, є нульовим. У такому разі, студент має можливість повторно виконати модульну контрольну роботу.

#### **Методичне забезпечення навчальної дисципліни.**

1. Цивільний процес : методичні вказівки з проведення семінарських занять, для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. О. Б. Верба. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 10 с.

2. Цивільний процес : методичні вказівки з самостійної роботи для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. О. Б. Верба. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 9 с.

#### **Рекомендовані джерела інформації.**

##### **Нормативно-правові акти:**

1. Цивільний процесуальний кодекс України від 18 березня 2004 року. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 40-42. Ст. 492.
2. Конституція України від 28 червня 1996 року. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141.
3. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 5 липня 2012 р. № 5076-VI. *Офіційний вісник України*. 2012. № 62. Ст. 17.
4. Про виконавче провадження : Закон України від 2 червня 2016 року № 1404-VIII. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. 2016. № 30. Ст. 542.
5. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 23 лютого 2006 р. № 3477-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2006. № 30. Ст. 260.
6. Про міжнародне приватне право : Закон України від 23 червня 2005 р. *Відомості Верховної Ради*. 2005. № 32. С.1278.

7. Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів : Закон України від 02.06.2016 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2016. № 29. Ст. 5.
8. Про судовий збір : Закон України від 08 липня 2011 р. №3674-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 14. Ст. 87.
9. Про судову експертизу : Закон України від 25 лютого 1994 р. № 4038-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 28. Ст. 232.
10. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 02 червня 2016 р. № 1402-VIII. *Офіційний вісник України*. 2016. № 56. Ст. 9.
11. Про третейські суди : Закон України від 11 травня 2004 року. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 35. Ст. 412.

#### **Основна:**

12. Курс цивільного процесу: Загальна частина : підручник. Ужгород : РІК-У, 2020. 808 с.
13. Практикум з цивільного процесу України : навч.-метод. посіб. для студентів юридичних спеціальностей вищих навчальних закладів / за заг. ред. Н. В. Василюк, Ю. Д. Притики. Київ : ВД «Дакор», 2022. 324 с.
14. Цивільне процесуальне право : підручник / В. М. Коссака та ін. Київ : Право, 2020. 752 с.
15. Цивільне процесуальне право України (Загальна частина) : підручник / за ред. О. В. Гетманцева. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 412 с.
16. Цивільний процес : навч. посіб. / кол. авт. : К. Р. Резворович, О. С. Юнін, М. П. Юніна та ін. Дніпро : ДДУВС, 2023. 224 с.

#### **Допоміжна література:**

17. Альтернативні способи вирішення цивільних спорів за законодавством України : навч. посіб. / Юркевич Ю. М., Верба-Сидор О. Б., Воробель У. Б., Грабар Н. М., Дутко А. О. ; за ред. канд. юрид. наук, доц. О. Б. Верби-Сидор. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 415 с.
18. Верба О. Б. Мiroва угода сторін на стадії виконання рішення суду: визначення правової природи. *Наукова спадщина професора В. В. Луця і сучасність* : матеріали круглого столу, присвяченого пам'яті видатного вченого цивіліста, Заслуженого діяча науки і техніки України, професора Володимира Васильовича Луця, з нагоди 90-річчя з Дня його народження (м. Львів, 11 груд. 2023 р.). Львів : Юрид. ф-т Львів. нац. ун-ту ім. І. Франка, 2023. 82 с. С. 11-13.
19. Верба О. Б., Гайченко А. В. Особливості судового розгляду заяв про забезпечення позову та виконання ухвал про заборону вчиняти певні дії. *Цивільний та виконавчий процес : міжгалузеві зв'язки. Особливості розгляду судами певних категорій справ та виконання судових рішень* : монографія / за заг. ред. Фурси С. Я. та ін. Київ : Алерта, 2024. 926 с. С. 164-198. (Глава 2.2, Розділ 2). (1,7 авт. арк.).
20. Верба О. Б., Гайченко А. В. Глава 1.3. Гарантії захисту прав осіб у виконавчому провадженні. *Виконавчий процес: теорія і практика. Концепції вчених з удосконалення законодавства про виконавче провадження* : монографія / за заг. ред. д.ю.н., проф., заслуженої юристки України Фурси С. Я. Київ : Алерта, 2023. 448 с. С. 80-115.
21. Верба-Сидор О. Б. Чи дієва українська система примусового виконання рішень юрисдикційних органів у контексті захисту прав особи? *Актуальні проблеми приватного права в умовах євроінтеграційних процесів в Україні* : зб. тез доп. наук.-практ. семінару (13 лист. 2020 р.) / за заг. ред. М. С. Долинської, І. В. Красницького, Ю. М. Юркевича. Львів : ЛьвДУВС, 2020. 208 с. С. 22-26.

22. Науково-практичний коментар. Цивільний процесуальний кодекс України / за заг. ред. Н. Ю. Голубевої. Київ : Юрінком Інтер, 2021. 838 с.
23. Цивільний процес: теорія і практика. Концепції вчених з удосконалення законодавства про цивільне судочинство : монографія. / за заг. ред. Фурси С. Я., Бичкової С. С. Київ: Алерта, 2023. 640 с.
24. Цивільний процесуальний кодекс України : науково-практичний коментар / за заг. ред. Н. В. Василюк, Б. І. Гулька, О. О. Кота. Київ : ВД «Дакор», 2021. 1028 с.
25. Oleksandr Mykolenko, Volodymyr Dryshliuk, Nataliia Volkova, Valerii Prytuliak, Olha Verba. E-JUSTICE: theoretical principles and problems of realization of the right to judicial protection in the conditions of digitalization. *IJCSNS (International Journal of Computer Science and Network Security)*. 2021. Vol. 21. No. 10. Pp. 295-301.
26. Верба-Сидор О. Б. Співвідношення судового та відомчого контролів за діяльністю приватних виконавців у механізмі забезпечення прав особи. *Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ ім. Е. О. Дідоренка* : наук.-теорет. журн. 2021. Том 2. № 94. С. 84-98.
27. Prytuliak, V., Hofman, O., Verba, O., Shcherbak, S., Leshchenko, O. Protection of the rights of a person in executive proceedings under martial law. *Amazonia Investiga*, August, (2022), 11 (54), 50-56.
28. Tsybulska, O., Prytuliak, V., Shcherbak, S., Verba, O., & Kozhevnikova, A. (2022). Digitalization of the ECtHR activities in inheritance cases and in compulsory enforcement of jurisdictional decisions: International-legal aspect. *Amazonia Investiga*, 11 (58), 168-176.
29. Verba, O., Vorobel, U., Haichenko, A., & Medvedenko, S. (2024). Enforcement of decisions of national courts in cases of compensation for damage caused as a result of armed conflicts. *Social and Legal Studios*, 7(1), 155-163. URL : <https://doi.org/10.32518/sals1.2024.155>.

#### **Інформаційні ресурси:**

1. <http://portal.rada.gov.ua> - Офіційний веб-сайт Верховної Ради України
2. <http://kmu.gov.ua> - Офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України
3. <http://www.osvita.org.ua/> - Освітній портал
4. <http://studrada.com.ua/libonline> - Центральний юридичний портал України
5. <http://court.gov.ua> - Сайт судової влади України
6. <https://supreme.court.gov.ua> - сайт Верховного суду
7. <http://www.ccu.gov.ua/> - сайт Конституційного Суду України
8. <http://www.vru.gov.ua/> - сайт Вищої ради правосуддя
9. <http://reustr.court.gov.ua> - Єдиний державний реєстр судових рішень

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Цивільний процес»**

**Разом: 180 год., з них 68 год. – лекції, 32 год. – семінарські заняття, самостійна робота – 80 год.**

Кількість балів за семестр	<b>165 балів</b>						
Модулі	Змістовий модуль I			Змістовий модуль II			
Назва модуля	Загальні положення цивільного процесуального права (83)			Наказне провадження. Позовне та підготовче провадження. Розгляд справи по суті (82)			
Лекції	1 (1 бал)	2 (1 бал)	3 (2 бали)	7 (1 бал)	8 (1 бал)	9 (2 бали)	10 (2 бали)
Теми лекцій	Поняття, предмет, система та принципи цивільного процесуального права	Цивільна юрисдикція. Склад суду	Учасники судового процесу	Досудове врегулювання цивільних спорів засобами медіації	Наказне провадження	Позовне провадження (загальні положення)	Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження
Лекції	4 (2 бали)	5 (1 бал)	6 (2 бали)	11 (2 бали)			
Теми лекцій	Докази та доказування	Процесуальні строки. Судові виклики і повідомлення	Судові витрати. Заходи процесуального примусу	Розгляд справи по суті			
Семінарські заняття	1 (10+1 балів)	2 (10+1 балів)	3 (10+1 балів)	8 (10+1 балів)		9 (10+1 балів)	10-11 (20+2 бали)
Теми семінарських занять	Поняття, предмет, система та принципи цивільного процесуального права	Цивільна юрисдикція. Склад суду	Учасники судового процесу	Наказне провадження		Позовне провадження (загальні положення)	Відкриття провадження у справі. Підготовче провадження. Розгляд справи по суті Розгляд справи по суті
Семінарські заняття	4 (10+1 балів)						
Теми семінарських занять	Докази та доказування						
Самостійна робота	1 (5 балів)			2 (5 балів)			
Поточний контроль	модульна контрольна робота № 1 (25 балів)			модульна контрольна робота № 2 (25 балів)			
Підсумковий контроль	<b>Розрахунковий коефіцієнт: 1,65</b>						